



UNIVERSIDAD
POLITECNICA
DE VALENCIA

SERVICIO
INTEGRADO
DE EMPLEO



OFERTA DE EMPLEO

ADMINSTRADOR BMC REMEDY
Ref: 2.745/1

EMPRESA:

CONSULTORA INFORMATICA

FUNCIONES:

REALIZACION DE PETICIONES, INCIDENCIAS, PROBLEMAS,
CAMBIOS, SLM, ETC

REQUISITOS:

TITULADO UNIVERSIARIO CON 12 MESES DE EXPERIENCIA EN
UTILIZACION DE BMC-REMEDY, CON NIVEL ALTO DE INGLES

OFRECE:

CONTRATO INDEFINIDO. JORNADA COMPLETA. HORARIO
PARTIDO. RETRIBUCION ENTORNO A LOS 30.000 EUROS

ZONA DE LA OFERTA:

ALICANTE

INTERESADOS CONTACTAR EN:

96 387 78 88 o WWW.SIE.UPV.ES

O PASARSE POR EL EDIFICIO 6G ENFRENTA DE LA ETSID Y JUNTO A GALILEO EN 1º PISO

Válida hasta el miércoles, 30 noviembre, 2011