

Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives

ORDRE 7/2018, de 4 de juny, de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, per la qual s'aproven les bases reguladores i la convocatòria per a la realització de pràctiques professionals en la Direcció General de Coordinació Institucional de la Vicepresidència. [2018/5678]

ÍNDEX

Preàmbul
Primera. Objecte de les beques
Segona. Requisits per a l'obtenció de la beca i forma d'acreditar-los
Tercera. Instrucció del procediment
Quarta. Sol·licituds
Cinquena. Dades de caràcter personal
Sisena. Acreditació dels mèrits
Setena. Documents elaborats per administracions públiques
Huitena. Comissió avaluadora
Novena. Barem per a l'avaluació dels mèrits
Deu. Procés de selecció
Onze. Resolució i notificació
Dotze. Concessió deserta
Tretze. Unitat de realització de les pràctiques
Catorze. Durada de les beques
Quinze. Obligacions i drets de les persones beneficiàries
Setze. Incompatibilitats
Dèset. Quantia, comprovació, justificació i pagament de les beques
Dihuit. Vacants i renunciacions
Dènou. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament
Disposicions addicionals
Única. Protecció de dades
Disposicions finals
Única. Entrada en vigor
Annex

PREÀMBUL

En el marc de la política de la Generalitat dirigida a l'especialització de totes aquelles persones que es troben en possessió d'un títol d'educació superior i que hagen finalitzat els seus estudis en dates recents, la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives vol apropar a les joves i als joves valencians el coneixement pràctic de l'Administració autònoma valenciana, per a completar la seua formació mitjançant la realització de pràctiques en les seues dependències.

A tal fi es preveu la concessió de beques de pràctiques professionals amb el règim jurídic contingut en la Llei 38/2003, de 17 de desembre, general de subvencions, i en el seu reglament de desplegament, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; en el títol X de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, i també en el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, desplegat per l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques.

S'aborda amb aquesta norma la necessitat de millorar l'ocupabilitat, el foment de la capacitat emprenedora i la millor preparació per a l'exercici d'activitats professionals de les persones recentment titulades, mitjançant el disseny d'un sistema de pràctiques professionals. La realització de pràctiques professionals en l'àmbit de l'Administració pública ofereix una oportunitat formativa a les persones joves titulades i permet complementar els coneixements adquirits en la formació acadèmica i professional, afavorint l'adquisició de competències que milloren el seu perfil, per la qual cosa queden justificats els principis de necessitat i d'eficàcia requerits per la normativa bàsica en l'exercici de la potestat reglamentària

La regulació continguda en aquesta ordre respecta i és coherent amb la resta de l'ordenament jurídic d'aplicació, i no inclou restriccions

Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas

ORDEN 7/2018, de 4 de junio, de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, por la que se aprueban las bases reguladoras y la convocatoria para la realización de prácticas profesionales en la Dirección General de Coordinación Institucional de la Vicepresidencia. [2018/5678]

ÍNDICE

Preámbulo
Primera. Objeto de las becas
Segunda. Requisitos para la obtención de la beca y forma de acreditarlos
Tercera. Instrucción del procedimiento
Cuarta. Solicitudes
Quinta. Datos de carácter personal
Sexta. Acreditación de los méritos
Séptima. Documentos elaborados por administraciones públicas
Octava. Comisión evaluadora
Novena. Baremo para la evaluación de los méritos
Diez. Proceso de selección
Once. Resolución y notificación
Doce. Concesión desierta
Trece. Unidad de realización de las prácticas
Catorce. Duración de las becas
Quince. Obligaciones y derechos de las personas beneficiarias
Dieciséis. Incompatibilidades
Diecisiete. Cuantía, comprobación, justificación y pago de las becas
Dieciocho. Vacantes y renunciaciones
Diecinueve. Pérdida del derecho al cobro y reintegro
Disposiciones adicionales
Única. Protección de datos
Disposiciones finales
Única. Entrada en vigor
Anexo

PREÁMBULO

En el marco de la política de la Generalitat dirigida a la especialización de todas aquellas personas que se encuentren en posesión de un título de educación superior y que hayan finalizado sus estudios en fechas recientes, la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas quiere acercar a las jóvenes y los jóvenes valencianos el conocimiento práctico de la administración autónoma valenciana, para completar su formación mediante la realización de prácticas en sus dependencias.

A tal fin se prevé la concesión de becas de prácticas profesionales con el régimen jurídico contenido en la Ley 38/2003, de 17 de diciembre, general de subvenciones y en su reglamento de desarrollo, aprobado por el Real decreto 887/2006, de 21 de julio, en el título X de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, así como en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, desarrollado por Orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas.

Se aborda con esta norma la necesidad de mejorar la empleabilidad, el fomento de la capacidad emprenedora y la mejor preparación para el ejercicio de actividades profesionales de las personas recién tituladas, mediante el diseño de un sistema de prácticas profesionales. La realización de prácticas profesionales en el ámbito de la Administración pública ofrece una oportunidad formativa a las personas jóvenes tituladas y permite complementar los conocimientos adquiridos en la formación académica y profesional, favoreciendo la adquisición de competencias que mejoren su perfil, por lo que quedan justificados los principios de necesidad y de eficacia requeridos por la normativa básica en el ejercicio de la potestad reglamentaria

La regulación contenida en esta orden respeta y es coherente con el resto del ordenamiento jurídico de aplicación, y no incluye restricciones

innecessàries ni obligacions addicionals a les previstes en el bloc normatiu d'aplicació. D'altra banda, s'ha respectat el principi d'eficiència, evitant càrregues i tràmits innecessaris i, així, només les persones que siguen cridades a la segona fase del procés de selecció hauran d'acreditar els mèrits al·legats en la sol·licitud d'ajuda. S'ha respectat, així mateix, el principi de transparència, donant participació a la ciutadania a través del tràmit d'audiència pública

Les esmentades beques no estan subjectes a la política de competència de la Unió Europea en matèria d'ajudes públiques i, per tant, no precisen notificació a la Comissió Europea, per no reunir els requisits de l'article 107.1 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, ja que pel que fa a la qualitat del beneficiari i de l'objecte de les beques, aquestes accions subvencionables no afecten la competència, ni els intercanvis comercials entre els estats membres, i tampoc afavoreixen determinades empreses o produccions.

Per això, en virtut de la competència atribuïda per l'article 160.2 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, en relació amb l'article 3 del Decret 7/2015, de 29 de juny, del president de la Generalitat, pel qual es determinen les conselleries en què s'organitza l'Administració de la Generalitat, modificat pel Decret 10/2015, de 6 de juliol, i el Decret 12/2015, de 16 de setembre, una vegada evacuats els informes preceptius, i conforme amb el Consell Jurídic Consultiu,

ORDENE

Aprovar les bases que regiran la convocatòria de beques de pràctiques professionals en la Direcció General de Coordinació Institucional de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, que s'insereixen a continuació:

Primera. Aprovació de les bases i objecte

1. Aquesta ordre aprova les bases reguladores que regeixen la convocatòria, concessió i acompliment de beques de pràctiques professionals en la Direcció General de Coordinació Institucional de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives, amb la finalitat d'apropar el coneixement pràctic de l'activitat de l'Administració de la Generalitat, mitjançant la realització de pràctiques que impliquen el compliment de tasques relacionades amb les competències pròpies de la Direcció General.

2. Els perfils professionals s'especificaran en la convocatòria corresponent, que serà publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. En la corresponent convocatòria es fixaran els crèdits pressupostats per a aquestes beques, a càrrec de la línia de subvenció i programa corresponent de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives.

4. Així mateix, s'aprova la convocatòria per a 2018, que s'adjunta com a annex d'aquestes bases.

Segona. Requisits de les persones aspirants per a l'obtenció de la beca i forma d'acreditar-los

1. Per a obtindre la beca, les persones sol·licitants hauran de complir els requisits següents en el moment de finalització del termini de presentació de sol·licituds:

- a) Ser resident en la Comunitat Valenciana.
- b) No ser major de 35 anys.
- c) Estar en possessió del títol oficial universitari o de formació professional o equivalent que s'especifica en la convocatòria, expedit o homologat per les autoritats espanyoles corresponents, sense que hagen transcorregut més de cinc anys des de la finalització dels estudis conduents a l'obtenció d'aquest títol.
- d) Tindre acreditats coneixements del nivell C1 de valencià en els termes previstos per l'Ordre 7/2012, de 2 de març, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual es regulen els certificats oficials administratius de coneixements de valencià de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador i l'homologació i la validació d'altres títols i certificats.
- e) No haver sigut beneficiari o beneficiària de beques de pràctiques professionals en la Generalitat per un període igual o superior a 36 mesos. Aquest període es computarà prenent en consideració la totalitat

innecesarias ni obligaciones adicionales a las previstas en el bloque normativo de aplicación. Por otra parte, se ha respetado el principio de eficiencia, evitando cargas y trámites innecesarios y así, solo las personas que sean llamadas a la segunda fase del proceso de selección deberán acreditar los méritos alegados en la solicitud de ayuda. Se ha respetado, asimismo, el principio de transparencia, dando participación a la ciudadanía a través del trámite de audiencia pública

Las mencionadas becas no están sujetas a la política de competencia de la Unión Europea en materia de ayudas públicas y, por tanto, no precisen notificación a la Comisión Europea, por no reunir los requisitos del artículo 107.1 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea, ya que en razón de la cualidad del beneficiario y del objeto de las becas, estas acciones subvencionables no afectan a la competencia, ni a los intercambios comerciales entre los estados miembros, y tampoco favorecen a determinadas empresas o producciones.

Por ello, en virtud de la competencia atribuida por el artículo 160.2 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones, en relación con el artículo 3 del Decreto 7/2015, de 29 de junio, del Presidente de la Generalitat, por el que se determinan las consellerias en que se organiza la administración de la Generalitat, modificado por el Decreto 10/2015, de 6 de julio, y Decreto 12/2015, de 16 de septiembre, una vez evacuados los informes preceptivos, y conforme con el Consell Jurídic Consultiu

ORDENO

Aprobar las bases que regirán la convocatoria, de becas de prácticas profesionales en la Dirección General de Coordinación Institucional de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, que se insertan a continuación:

Primera. Aprobación de las bases y objeto

1 La presente orden aprueba las bases reguladoras que rigen la convocatoria, concesión y desempeño de becas de prácticas profesionales en la Dirección General de Coordinación Institucional de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas, con la finalidad de acercar el conocimiento práctico de la actividad de la administración de la Generalitat, mediante la realización de prácticas que impliquen el cumplimiento de tareas relacionadas con las competencias propias de la Dirección General.

2. Los perfiles profesionales se especificarán en la convocatoria correspondiente, que será publicada en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

3. En la correspondiente convocatoria se fijarán los créditos presupuestados para estas becas, con cargo a la línea de subvención y programa correspondiente de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas.

4. Asimismo, se aprueba la convocatoria para 2018, que se adjunta como anexo a las presentes bases.

Segunda. Requisitos de las personas aspirantes para la obtención de la beca y forma de acreditarlos

1. Para obtener la beca, las personas solicitantes deberán cumplir los siguientes requisitos en el momento de finalización del plazo de presentación de solicitudes:

- a) Ser residente en la Comunitat Valenciana.
- b) No ser mayor de 35 años.
- c) Estar en posesión del título oficial universitario o de formación profesional o equivalente que se especifica en la convocatoria, expedito u homologado por las autoridades españolas correspondientes, sin que hayan transcurrido más de cinco años desde la finalización de los estudios conducentes a la obtención de dicho título.
- d) Tener acreditados conocimientos del nivel C1 de valenciano en los términos previstos por la Orden 7/2012, de 2 de marzo, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la cual se regulan los certificados oficiales administrativos de conocimientos de valenciano de la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, el personal examinador y la homologación y la validación de otros títulos y certificados.
- e) No haber sido beneficiario o beneficiaria de becas de prácticas profesionales en la Generalitat por un periodo igual o superior a 36 meses. Este periodo se computará tomando en consideración la totalidad



de la durada de les beques gaudides, siga una o vàries, incloent-hi els períodes de pròrroga.

f) No trobar-se sotmés en les prohibicions per a obtenir la condició de persona beneficiària establides en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, i també en qualsevol altra normativa que resulte d'aplicació en matèria de subvencions.

g) No patir malaltia o defecte físic que impedisca el compliment de les obligacions inherents a la concessió i el normal desenvolupament de les tasques pròpies de les pràctiques professionals.

h) Quan les tasques pròpies de les pràctiques impliquen el contacte habitual amb persones menors d'edat, la persona beneficiària haurà de complir el requisit de no haver sigut condemnada per sentència ferma per cap dels delictes especificats en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

2. No podran optar a les beques els qui en el moment de publicar-se la convocatòria ja estiguen gaudint d'una altra beca de pràctiques professionals en la Generalitat, llevat que falten menys de dos mesos per a la seua finalització.

3. El compliment dels requisits exigits en les lletres d, e i f de l'apartat anterior, quan no puguin ser justificats mitjançant certificat expedit per l'autoritat competent, s'acreditarà mitjançant declaració responsable. Els restants requisits hauran d'acreditar-se documentalment abans que es dicte la resolució de concessió, sense perjudici del que es disposa en la base setena d'aquesta ordre.

Tercera. Instrucció del procediment

La instrucció del procediment correspondrà a la persona titular de la direcció general competent en matèria de coordinació institucional, que d'ofici acordarà totes les actuacions necessàries per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades en virtut de les quals ha de dictar-se resolució.

L'inici i la tramitació del procediment s'ajustarà a aquestes bases, a la convocatòria i al Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques; a l'Ordre 17/2011, de 6 de maig, de la Conselleria de Justícia i Administracions Públiques, i a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Quarta. Sol·licituds

1. Les persones aspirants presentaran, dins el termini de quinze dies comptats a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta resolució en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la seua sol·licitud mitjançant model normalitzat i acompanyada de currículum, per via electrònica en la seua electrònica de la Generalitat <https://sede.gva.es>, sense perjudici de la normativa establida amb caràcter general sobre la presentació d'escrits davant les administracions públiques.

Per a la presentació per via telemàtica, el sol·licitant o la sol·licitant haurà de disposar d'un certificat de signatura electrònica avançada, o d'algun altre dels sistemes d'identificació admesos en la seua electrònica i que allí s'especifiquen.

En el currículum s'especificarà la nota mitjana ponderada obtinguda en els estudis de grau o llicenciatura; els restants títols acadèmics oficials obtinguts que no constituïsquen un requisit per accedir a la beca; el nivell més alt de coneixement del valencià aconseguit, d'acord amb els títols expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià; el nivell de coneixement d'idiomes oficials de la Unió Europea, d'acord amb el Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües, i també l'experiència professional i els cursos de formació relacionats amb el fi de la beca.

Per a optar a beques de diversos perfils professionals, les persones interessades hauran de presentar tants currículums com sol·licituds presenten.

2. La presentació de la sol·licitud per a optar a aquestes beques implicarà que la persona sol·licitant accepta les bases de la convocatòria, sense perjudici d'una possible impugnació.

3. Si la sol·licitud presentada en termini no reuneix els requisits exigibles o no és aportada la documentació exigida, es requerirà a la persona interessada perquè esmene aquestes deficiències en un termini màxim de 10 dies hàbils, amb la indicació expressa que si no ho fa així, es considerarà que desisteix de la seua sol·licitud, en els termes previstos en l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

de la duración de las becas disfrutadas, ya sea una o varias, incluyendo los periodos de prórroga.

f) No hallarse incurso en las prohibiciones para obtener la condición de persona beneficiaria, establecidas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, así como en cualquier otra normativa que resulte de aplicación en materia de subvenciones.

g) No sufrir enfermedad o defecto físico que impida el cumplimiento de las obligaciones inherentes a la concesión y el normal desarrollo de las tareas propias de las prácticas profesionales.

h) Cuando las tareas propias de las prácticas impliquen el contacto habitual con personas menores de edad, la persona beneficiaria habrá de cumplir el requisito de no haber sido condenada por sentencia firme por ninguno de los delitos especificados en el artículo 13.5 de la Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de enjuiciamiento civil.

2. No podrán optar a las becas quienes, en el momento de publicarse la convocatoria ya estén disfrutando de otra beca de prácticas profesionales en la Generalitat, salvo que falten menos de dos meses para su finalización.

3. El cumplimiento de los requisitos exigidos en las letras d, e y f del apartado anterior, cuando no puedan ser justificados mediante certificado expedido por la autoridad competente, se acreditará mediante declaración responsable. Los restantes requisitos habrán de acreditarse documentalment antes de que se dicte la resolución de concesión, sin perjuicio de lo dispuesto en la base séptima de esta orden.

Tercera. Instrucción del procedimiento

La instrucción del procedimiento corresponderá a la persona titular de la dirección general competente en materia de coordinación institucional, que de oficio acordará todas las actuaciones necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales debe dictarse resolución.

El inicio y tramitación del procedimiento se ajustará a las presentes bases, a la convocatoria y al decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, a la orden 17/2011, de 6 de mayo, de la Conselleria de Justicia y Administraciones Públicas, y a la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

Cuarta. Solicitudes

1. Las personas aspirantes presentarán, dentro del plazo quince días contados a partir del día siguiente al de la publicación de esta resolución en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, su solicitud mediante modelo normalizado y acompañada de currículum, por vía electrònica en la sede electrònica de la Generalitat, <https://sede.gva.es>, sin perjuicio de la normativa establecida con carácter general sobre la presentación de escritos ante las administraciones públicas.

Para la presentación por vía telemática, el o la solicitante deberá disponer de un certificado de firma electrònica avanzada, o de algún otro de los sistemas de identificación admitidos en la sede electrònica y que allí se especifican.

En el currículum se especificará la nota media ponderada obtenida en los estudios de grado o licenciatura; los restantes títulos académicos oficiales obtenidos que no constituyan un requisito por acceder a la beca; el nivel más alto de conocimiento del valenciano alcanzado, de acuerdo con los títulos expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements del Valencià; el nivel de conocimiento de idiomas oficiales de la Unión Europea, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas; así como la experiencia profesional y los cursos de formación relacionados con el objeto de la beca.

Para optar a becas de varios perfiles profesionales, las personas interesadas deberán presentar tantos currículos como solicitudes presenten.

2. La presentación de la solicitud para optar a estas becas implicará que la persona solicitante acepta las bases de la convocatoria, sin perjuicio de una posible impugnación.

3. Si la solicitud presentada en plazo no reuniera los requisitos exigibles o no fuera aportada la documentación exigida, se requerirá a la persona interesada para que subsane estas deficiencias en un plazo máximo de 10 días hábiles, con indicación expresa de tenerla por desistida, en los términos previstos en el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.



Cinquena. Dades de caràcter personal

1. Les dades personals dels sol·licitants recollides en el transcurs del procediment s'inclouran en el fitxer de dades de caràcter personal denominat «Beques de pràctiques professionals de la Generalitat», creat per l'Ordre 3/2011, de 8 de novembre, de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, en els termes i amb les condicions que es recullen en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i en el seu reglament de desenvolupament, aprovat pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, i altra normativa que hi resulte vigent.

2. Els titulars de les dades personals contingudes en aquest fitxer automatitzat poden exercir els seus drets d'accés, rectificació i cancel·lació davant la Direcció General de Tecnologies de la Informació.

Sisena. Acreditació dels mèrits

1. Juntament amb la sol·licitud i amb el currículum no s'acompanyarà cap documentació més. Les persones seleccionades per a la fase d'entrevista a la qual es refereix la base 10 d'aquesta ordre hauran de presentar la documentació acreditativa dels mèrits detallats en el currículum en el moment que acudisquen a realitzar-la, sense perjudici del que es disposa en la base següent.

2. Els mèrits no suficientment acreditats no seran tinguts en compte a l'efecte de la seua valoració. El compliment dels mèrits s'entendrà referit a la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

3. Si després de l'acreditació dels mèrits pot desprendre's que alguna de les persones sol·licitants no posseeix la totalitat dels requisits exigits, la comissió avaluadora li requerirà que acredite el seu compliment. En cas que no siguin acreditats en el termini que s'estableix en el requeriment, quedarà exclosa del procés, amb indicació de les inexactituds o falsedats formulades per la persona sol·licitant.

Setena. Documents elaborats per administracions públiques

Quan els documents acreditatius dels requisits o els mèrits s'hagen elaborat per qualsevol Administració, les persones sol·licitants no estaran obligades a aportar-los, sempre que hagen expressat el seu consentiment a què siguin consultats o recaptats aquests documents. Es presumirà que la consulta o obtenció és autoritzada per la persona interessada, llevat que conste en el procediment la seua oposició expressa o la llei especial aplicable requereix consentiment exprés, de conformitat amb el que es disposa en l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Excepcionalment, quan l'òrgan instructor no puga recaptar directament els esmentats documents, podrà exigir-se a la persona interessada la seua aportació.

Huitena. Comissió avaluadora

1. Les sol·licituds presentades seran valorades per una comissió avaluadora, que elevarà proposta motivada de resolució a l'òrgan competent per a resoldre.

2. La comissió avaluadora estarà integrada per:

a) La persona titular de l'oficina de suport al càrrec de portaveu, que exercirà la presidència. En cas d'absència vacant o malaltia la substituirà la persona titular del servei en què s'estructura la subdirecció.

b) La persona titular de l'oficina del Secretariat del Consell, que exercirà de vocal. En cas d'absència vacant o malaltia la substituirà la persona titular del servei en què s'estructura la subdirecció.

c) Un funcionari o funcionària del subgrup A1 de la direcció general amb competències en matèria de coordinació institucional, que assumirà la secretària de la comissió, amb veu i vot.

3. La Comissió se sotmetrà, quant al seu règim de funcionament, al que es disposa en la secció tercera. del capítol II del títol preliminar de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, i en l'article 18 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

4. En la composició de la comissió avaluadora es respectarà el principi de paritat, de conformitat amb la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Quinta. Datos de carácter personal

1. Los datos personales de los solicitantes, recogidos en el curso del procedimiento, se incluirán en el fichero de datos de carácter personal denominado Becas de prácticas profesionales de la Generalitat, creado por la Orden 3/2011, de 8 de noviembre, de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, en los términos y con las condiciones que se recogen en la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal y en su reglamento de desarrollo, aprobado por el Real decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, y demás normativa que resulte vigente.

2. Los titulares de los datos personales contenidas en dicho fichero automatizado pueden ejercer sus derechos de acceso, rectificación y cancelación ante la Dirección General de Tecnologías de la Información.

Sexta. Acreditación de los méritos

1. Junto a la solicitud y el currículum no se acompañará documentación alguna. Las personas seleccionadas para la fase de entrevista a la que se refiere la base décima de esta orden, deberán presentar la documentación acreditativa de los méritos detallados en el currículum en el momento en el que acudan a realizarla, sin perjuicio de lo dispuesto en la base siguiente.

2. Los méritos no suficientemente acreditados no serán tenidos en cuenta a efectos de su valoración. El cumplimiento de los méritos se entenderá referido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

3. Si tras la acreditación de los méritos pudiera desprenderse que alguna de las personas solicitantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos, la comisión evaluadora le requerirá que acredite su cumplimiento. En caso de que no fueran acreditados en el plazo que se establezca en el requerimiento, quedará excluida del proceso, con indicación de las inexactitudes o falsedades formuladas por la persona solicitante.

Séptima. Documentos elaborados por administraciones públicas

Cuando los documentos acreditativos de los requisitos o los méritos se hayan elaborado por cualquier Administración, las personas solicitantes no estarán obligadas a aportarlos, siempre que hayan expresado su consentimiento a que sean consultados o recabados dichos documentos. Se presumirá que la consulta u obtención es autorizada por la persona interesada, salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas. Excepcionalmente, cuando el órgano instructor no pueda recabar directamente dichos documentos, podrá exigirse a la persona interesada su aportación.

Octava. Comisión evaluadora

1. Las solicitudes presentadas serán valoradas por una Comisión Evaluadora, que elevará propuesta motivada de resolución al órgano competente para resolver.

2. La Comisión Evaluadora estará integrada por:

a) La persona titular de la oficina de soporte a la portavocía, que ejercerá la presidencia. En caso de ausencia vacante o enfermedad le sustituirá la persona titular del servicio en que se estructura la subdirección.

b) La persona titular de la oficina del Secretariado del Consell, que ejercerá de vocal. En caso de ausencia vacante o enfermedad le sustituirá la persona titular del servicio en que se estructura la subdirección.

c) Un funcionario o funcionaria del subgrupo A1 de la dirección general con competencias en materia de coordinación institucional, que asumirá la secretaria de la comisión, con voz y voto.

3. La Comisión se someterá, en cuanto a su régimen de funcionamiento, a lo dispuesto en la sección 3.ª del capítulo II del título preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de régimen jurídico del sector público y en el artículo 18 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

4. En la composición de la comisión evaluadora se respetará el principio de paridad, de conformidad con la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres.



Novena. Barem per a l'avaluació dels mèrits

1. Els mèrits de les persones candidates es valoraran d'acord amb els criteris següents, que permetran aconseguir un màxim de 30 punts:

A. Expedient acadèmic. En aquest apartat la valoració màxima serà de 13,50 punts, atorgats conforme als criteris següents:

A.1. Expedient acadèmic: la puntuació assignada coincidirà amb la nota mitjana ponderada, que donarà lloc a una valoració entre 5 i 10 punts.

Quan la ponderació estiga feta amb una puntuació 0-4, s'aplicarà el que disposa l'apartat 13.4 i 5 del Reial decret 1267/1994, de 10 de juny, pel qual es modifica el Reial decret 1497/1987, de 27 de novembre, amb què s'estableixen les directrius generals comunes dels plans d'estudis dels títols universitaris de caràcter oficial.

A.2. Altres títols acadèmics oficials que no constituïsquen un requisit per a la concessió, fins a un màxim de 4,50 punts, d'acord amb la puntuació següent, i per cadascun d'ells:

- Doctor: 2 punts
- Llicenciat o graduat: 1 punt
- Diplomada: 0,50 punts
- Màster: 0,50 punts

B. Coneixements de valencià. La puntuació màxima que es podrà obtenir en aquest apartat serà com a màxim de 2,50 punts.

Només es valoraran els certificats expedits o homologats per la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, conformement a l'escala següent:

- Nivell C2 de coneixements de valencià (superior): 1,50 punts.
- Correcció de textos: 0,50 punts.
- Llenguatge en els mitjans de comunicació: 0,50 punts.
- Llenguatge administratiu: 0,50 punts.

C. Coneixements d'idiomes de la Unió Europea. La puntuació màxima que es podrà obtenir per al conjunt dels idiomes i cursos acreditats serà d'1 punt.

Es valorarà cada nivell superat, d'acord amb el Marc Europeu Comú de Referència per a les Llengües, amb 0,20 punts.

Només es valoraran els títols expedits per les escoles oficials d'idiomes, universitats, ministeris o qualsevol organisme oficial acreditat, de conformitat amb el que s'estableix en el Decret 61/2013, de 17 de maig, del Consell, pel qual s'estableix un sistema de reconeixement de la competència en llengües estrangeres en la Comunitat Valenciana i es crea la Comissió d'Acreditació de Nivells de Competència en Llengües Estrangeres.

En el cas que el coneixement d'un idioma s'acredite per títol universitari i haja sigut valorat en l'apartat A.2, no es podrà computar també en aquest apartat. En cap cas es puntuarà en aquest subapartat els cursos de valencià.

D. Coneixements addicionals. La valoració màxima que es podrà obtenir en aquest apartat serà de 6 punts, d'acord amb els criteris de valoració següents:

D.1. Experiència professional relacionada directament amb el fi de la beca, fins a 2 punts, i es computaran 0,10 punts per cada mes complet treballat.

D.2. Cursos de formació: es valoraran els cursos de formació i perfeccionament relacionats amb el fi de la beca, de durada igual o superior a 15 hores que hagen sigut cursats o impartits per l'interessat, fins a un màxim de 4 punts conformement a l'escala següent:

- De 200 o més hores: 3,00 punts.
- De 100 o més hores: 2,00 punts.
- De 75 o més hores: 1,50 punts.
- De 50 o més hores: 1,00 punts.
- De 25 o més hores: 0,50 punts.
- De 15 o més hores: 0,20 punts.

Els centres de formació que impartisquen cursos han de ser organismes oficials o centres reconeguts i es valoraran per una sola vegada, amb independència d'haver cursat o impartit successives edicions del mateix curs. En cap cas es puntuaran en aquest subapartat ni en l'apartat C els cursos de valencià i d'idiomes. Tampoc es puntuaran en aquest apartat els cursos conduents a l'obtenció d'algun dels títols alligats com a mèrit en l'apartat A.2

E. Entrevista. Mitjançant una entrevista, que versarà sobre la trajectòria formativa i professional de la persona sol·licitant, sobre la situació

Novena. Baremo para la evaluación de los méritos

1. Los méritos de las personas candidatas se valorarán de acuerdo con los siguientes criterios, que permitirán alcanzar un máximo de 30 puntos:

A. Expediente académico: en este apartado la valoración máxima será de 13,50 puntos, otorgados conforme a los siguientes criterios:

A.1. Expediente académico: la puntuación asignada coincidirá con la nota media ponderada, que dará lugar a una valoración entre 5 y 10 puntos.

Cuando la ponderación esté hecha con una puntuación 0-4 se aplicará lo que dispone el apartado 13.4 y 5 del Real decreto 1267/1994, de 10 de junio, por el que se modifica el Real decreto 1497/1987, de 27 de noviembre, con que se establecen las directrices generales comunes de los planes de estudios de los títulos universitarios de carácter oficial.

A.2. Otros títulos académicos oficiales que no constituyan un requisito para la concesión, hasta un máximo de 4,5 puntos, de acuerdo con la siguiente puntuación, y por cada uno de ellos:

- Doctor: 2 puntos
- Licenciado o graduado: 1 punto
- Diplomado: 0,50 puntos
- Máster: 0,50 puntos

B. Conocimientos de valenciano. La puntuación máxima que se podrá obtener en este apartado será como máximo de 2,50 puntos.

Sólo se valorarán los certificados expedidos u homologados por la Junta Qualificadora de Coneixements de Valencià, con arreglo a la siguiente escala:

- Nivel C2 de conocimientos de valenciano (superior): 1,50 puntos.
- Corrección de Textos: 0,50 puntos.
- Lenguaje en los Medios de Comunicación: 0,50 puntos.
- Lenguaje Administrativo: 0,50 puntos.

C. Conocimientos de idiomas de la Unión Europea: la puntuación máxima que se podrá obtener para el conjunto de los idiomas y cursos acreditados será de 1 punto.

Se valorará cada nivel superado, de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas, con 0,20 puntos.

Sólo de valorarán los títulos expedidos por las escuelas oficiales de idiomas, universidades, ministerios o cualquier organismo oficial acreditado, de conformidad con lo establecido en el Decreto 61/2013, de 17 de mayo, del Consell, por el que se establece un sistema de reconocimiento de la competencia en lenguas extranjeras en la Comunitat Valenciana y se crea la Comisión de Acreditación de Niveles de Competencia en Lenguas Extranjeras.

En el caso de que el conocimiento de un idioma se acredite por título universitario y haya sido valorado en el apartado A.2 no se podrá computar también en este apartado. En ningún caso se puntuará en este subapartado los cursos de valenciano.

D. Conocimientos adicionales. La valoración máxima que se podrá obtener en este apartado será de 6 puntos, de acuerdo con los siguientes criterios de valoración:

D.1. Experiencia profesional relacionada directamente con el objeto de la beca, hasta 2 puntos, computándose 0,10 por cada mes completo trabajado.

D.2. Cursos de formación: se valoraran los cursos de formación y perfeccionamiento relacionados con el objeto de la beca, de duración igual o superior a 15 horas que hayan sido cursados o impartidos por el interesado, hasta un máximo de 4 puntos con arreglo a la siguiente escala:

- De 200 o más horas, 3,00 puntos.
- De 100 o más horas, 2,00 puntos.
- De 75 o más horas, 1,50 puntos.
- De 50 o más horas, 1,00 punto.
- De 25 o más horas, 0,50 puntos.
- De 15 o más horas, 0,20 puntos.

Los centros de formación que impartan cursos deben ser organismos oficiales o centros reconocidos y se valorarán por una sola vez, con independencia de haber cursado o impartido sucesivas ediciones del mismo curso. En ningún caso se puntuarán en el presente subapartado ni en el apartado C los cursos de valenciano y de idiomas. Tampoco se puntuarán en este apartado los cursos conducentes a la obtención de alguno de los títulos alegados como mérito en el apartado A.2

E. Entrevista: mediante una entrevista, que versará sobre la trayectoria formativa y profesional de la persona solicitante, sobre la situación



en la Comunitat Valenciana o en el sector al qual es dirigisquen les activitats pròpies de la beca i sobre les actuacions públiques referent a això, es valoraran els aspectes següents:

– Les aptituds per a les tasques a exercir, fins a un màxim de 4 punts.

– El coneixement de l'actualitat de l'Administració de la Comunitat Valenciana i de les polítiques desenvolupades per la Generalitat i altres administracions públiques en la matèria objecte de la beca, fins a 2,50 punts.

La puntuació total atorgada en l'entrevista no podrà superar els 6,50 punts, la qual cosa suposa un 28,25 per cent de la puntuació màxima que pot obtindre's mitjançant la suma de la resta d'apartats.

La falta d'assistència a l'entrevista determinarà l'exclusió del procés selectiu.

2. El resultat de les sumes parcials de cadascun dels apartats anteriors donarà lloc a la puntuació final del procés de selecció.

3. En cas d'empat es resoldrà, per aquest ordre, a favor de les persones que en el moment de presentació de les sol·licituds hagen acreditat el reconeixement per l'òrgan competent de tindre certificat de discapacitat, de ser víctima de violència de gènere o de ser víctima d'accions terroristes.

La resta de supòsits d'empat es resoldran a favor dels qui presenten millor expedient acadèmic. En cas de persistir l'empat, es resoldrà a favor de la persona que acredite una renda familiar més baixa. La renda familiar es determinarà aplicant els criteris continguts en els articles 6 i 7 de l'Ordre 21/2016, de 10 de juny, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de les beques per a la realització d'estudis universitaris en les universitats de la Comunitat Valenciana o en la normativa que la substituisca.

Deu. Procés de selecció

1. La Comissió Avaluadora es reunirà dins els quinze dies següents a la finalització del termini de presentació de sol·licituds, una vegada dispose de l'autobaremació que s'obté de forma automàtica en emplenar el curriculum. Comprovarà que els mèrits al·legats s'adeqüen al que s'estableix en la convocatòria i publicarà la llista provisional, ordenada segons la puntuació obtinguda conforme al barem que es recull en base novena d'aquesta ordre, i especificant les causes d'exclusió d'aquelles sol·licituds desestimades, a l'efecte d'esmena o accions legals que siguen procedents. Les persones aspirants comptaran amb un termini de 10 dies a partir de l'endemà de la data de publicació per a formular-hi al·legacions. Tant aquesta com les successives publicacions s'efectuaran en la seu electrònica de la Generalitat i en la pàgina web de la Conselleria.

2. Conclòs el termini d'al·legacions, la Comissió convocarà a l'entrevista les persones que hagen obtingut almenys 13,50 punts en aquesta fase.

3. La falta d'assistència a l'entrevista determinarà l'exclusió del procés selectiu.

4. Una vegada finalitzades les entrevistes, la Comissió Avaluadora sumarà els punts obtinguts en aquesta fase als atorgats pels restants mèrits i publicarà la llista dels aspirants, ordenada per la puntuació total obtinguda, en la qual s'indicarà quins d'elles seran proposades per a l'obtenció de la beca per obtindre la puntuació més gran. Les persones aspirants comptaran amb un termini de 10 dies a partir de l'endemà de la data de publicació per a formular al·legacions.

5. Transcorregut el termini d'al·legacions i valorades aquestes, la comissió avaluadora elaborarà una proposta de resolució que contindrà les persones beneficiàries. La proposta inclourà també una borsa de reserva, que estarà constituïda per les o els aspirants anomenats a la fase d'entrevista als qui no se'ls hi haja adjudicat beca. Aquesta borsa s'ordenarà de maig a menor puntuació.

Onze. Resolució i notificació

1. La persona titular de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives dictarà la resolució de concessió de les beques, d'acord amb la proposta elevada per la Comissió Avaluadora, i es publicarà en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La resolució especificarà el termini en què la persona beneficiària ha d'incorporar-se al departament en el qual ha de realitzar les tasques pròpies de la beca.

en la Comunitat Valenciana, o en el sector al que se dirijan las actividades propias de la beca y sobre las actuaciones públicas al respecto, se valorarán los siguientes aspectos:

– Las aptitudes para las tareas a desempeñar, hasta un máximo de 4 puntos;

– El conocimiento de la actualidad de la Administración de la Comunitat Valenciana y de las políticas desarrolladas por la Generalitat y otras administraciones públicas en la materia objeto de la beca, hasta 2,5 puntos

La puntuación total otorgada en la entrevista no podrá superar los 6,5 puntos, lo que supone un 28,25 % de la puntuación máxima que puede obtenerse mediante la suma del resto de apartados.

La falta de asistencia a la entrevista determinará la exclusión del proceso selectivo.

2. El resultado de las sumas parciales de cada uno de los apartados anteriores dará lugar a la puntuación final del proceso de selección.

3. En caso de empate se resolverá, por este orden, a favor de las personas que en el momento de presentación de las solicitudes hayan acreditado, el reconocimiento por el órgano competente de tener certificado de discapacidad, ser víctima de violencia de género o ser víctima de acciones terroristas.

El resto de supuestos de empate se resolverán a favor de quienes presenten mejor expediente académico. De persistir el empate, se resolverá a favor de la persona que acredite una renta familiar más baja. La renta familiar se determinará aplicando los criterios contenidos en los artículos 6 y 7 de la Orden 21/2016, de 10 de junio, de la Conselleria de Educación, Investigación, Cultura y Deporte, por la que se establecen las bases reguladoras para la concesión de las becas para la realización de estudios universitarios en las universidades de la Comunitat Valenciana o en la normativa que la sustituya.

Diez. Proceso de selección

1. La comisión evaluadora se reunirá dentro de los quince días siguientes a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, una vez disponga de la autobaremació que se obtiene de forma automática al cumplimentar el curriculum. Comprobará que los méritos alegados se adecuan a lo establecido en la convocatoria y publicará el listado provisional, ordenado según la puntuación obtenida conforme al barem que se recoge en base novena de esta orden, y especificando las causas de exclusión de aquellas solicitudes desestimadas, a efectos de subsanación o acciones legales que procedan. Las personas aspirantes contarán con un plazo de diez días a partir del siguiente a la fecha de publicación para formular alegaciones. Tanto esta como las sucesivas publicaciones se efectuarán en la sede electrónica de la Generalitat y en la página web de la Conselleria.

2. Concluido el plazo de alegaciones, la comisión convocará a la entrevista a las personas que hayan obtenido al menos 13,5 puntos en esta fase.

3. La falta de asistencia a la entrevista determinará la exclusión del proceso selectivo.

4. Una vez finalizadas las entrevistas, la comisión evaluadora sumará los puntos obtenidos en esta fase a los otorgados por los restantes méritos y publicará la lista de los aspirantes, ordenada por la puntuación total obtenida, en la que se indicará cuáles de ellas van a ser propuestas para la obtención de la beca por obtener la mayor puntuación. Las personas aspirantes contarán con un plazo de diez días a partir del siguiente a la fecha de publicación para formular alegaciones.

5. Transcurrido el plazo de alegaciones y valoradas estas, la comisión evaluadora elaborará una propuesta de resolución que contendrá las personas beneficiarias. La propuesta incluirá también una bolsa de reserva, que estará constituïda por las o los aspirantes llamados a la fase de entrevista a quienes no se les haya adjudicado beca. Esta bolsa se ordenará de mayo a menor puntuación.

Once. Resolución y notificación

1. La resolución de concesión de las becas se dictará, de acuerdo con la propuesta elevada por la Comisión Avaluadora, por la persona titular de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas y se publicará en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*. La resolució especificarà el plazo en el que la persona beneficiaria ha de incorporarse al departamento en el que debe realizar las tareas propias de la beca.



2. La publicació de la resolució produirà efecte de notificació, d'acord amb el que es disposa en l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

3. El termini màxim per a notificar la resolució serà de tres mesos. Si transcorregut aquest termini no s'ha notificat la resolució expressa, les persones interessades podran entendre desestimades les seues sol·licituds per silenci administratiu, de conformitat amb el que s'estableix en l'article 55 de la Llei 9/2001, de 27 de desembre, de la Generalitat, de mesures fiscals, de gestió administrativa i financera i d'organització de la Generalitat.

4. La resolució de l'òrgan concedent esgota la via administrativa i en contra podran interposar-se els recursos d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Dotze. Concessió deserta

L'òrgan concedent, a proposta de la comissió avaluadora, podrà declarar deserta la concessió d'aquelles beques convocades que, conforme al procediment de selecció, hagueren d'atorgar-se a una persona candidata que no aconseguisca una puntuació total mínima de 20 punts.

Tretze. Unitat de realització de les pràctiques

Les pràctiques professionals es realitzaran en la Direcció General de Coordinació Institucional de la Vicepresidència, i la direcció tècnica es realitzarà pel personal funcionari d'aquesta direcció general.

Catorze. Durada de les beques

El període de durada de les beques serà com a màxim de 12 mesos a comptar des de la data d'incorporació que s'indique en la resolució de concessió. La beca podrà ser prorrogada amb les condicions establides en l'article 5 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, previ informe favorable del tutor o la tutora.

Quinze. Obligacions i drets de les persones beneficiàries

1. Les persones adjudicatàries de les beques hauran de presentar, en el termini de 10 dies hàbils següents a la publicació de la resolució de la concessió en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la documentació següent:

a) Model de domiciliació bancària, degudament emplenat, en el qual constarà el número de compte on es rebran les transferències mensuals.

b) Acreditació de la titularitat del compte bancari, i també de l'IBAN, que s'assenyale en el model de domiciliació bancària.

c) Documentació acreditativa del compliment dels requisits recollits en la base 2.

d) Complir amb les obligacions de publicitat activa per a subvencions superiors a 10.000 euros recollides en l'article 3.2. de la Llei 2/2015, de 2 d'abril, de la Generalitat, de transparència, bon govern i participació ciutadana de la Comunitat Valenciana. En cas de no disposar de pàgina web on donar la deguda difusió de la concessió de l'ajuda, la persona beneficiària haurà de comunicar a l'autoritat concedent aquesta circumstància en ocasió de la presentació de la memòria final, perquè aquesta done publicitat a través del portal web corresponent.

2. L'incompliment injustificat de l'obligació d'acreditació dels requisits o d'incorporació en termini es considerarà una renúncia a la beca i donarà lloc a la substitució de la persona adjudicatària pel procediment establert per a aquest supòsit.

3. Les persones beneficiàries de les beques hauran de complir les obligacions establides en l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i també les restants previstes en el Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

En tot cas, s'haurà d'acreditar documentalment, llevat que s'autoritze a l'Administració a accedir a les dades, el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

4. Les persones beneficiàries estaran obligades a exercir les tasques pròpies de les pràctiques amb l'horari que s'especifique en la resolució de concessió, que serà com a màxim de 30 hores setmanals, durant tot el

2. La publicación de la resolución surtirá efectos de notificación, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

3. El plazo máximo para notificar la resolución será de tres meses. Si transcurrido dicho plazo no se hubiera notificado la resolución expresa, las personas interesadas podrán entender desestimadas sus solicitudes por silencio administrativo, de conformidad con lo establecido en el artículo 55 de la Ley 9/2001, de 27 de diciembre, de la Generalitat, de medidas fiscales, de gestión administrativa y financiera y de organización de la Generalitat.

4. La resolución del órgano concedente agota la vía administrativa y contra la misma podrán interponerse los recursos de acuerdo con la ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la jurisdicción contencioso-administrativa.

Doce. Concesión desierta

El órgano concedente, a propuesta de la comisión evaluadora, podrá declarar desierta la concesión de aquellas becas convocadas que, conforme al procedimiento de selección, hubieran de otorgarse a una persona candidata que no alcance una puntuación total mínima de 20 puntos.

Trece. Unidad de realización de las prácticas

Las prácticas profesionales se realizarán en la Dirección General de Coordinación Institucional de la Vicepresidencia, y la dirección técnica se realizará por el personal funcionario de esta Dirección General.

Catorce. Duración de las becas

El periodo de duración de las becas será como máximo de 12 meses a contar desde la fecha de incorporación que se indique en la resolución de concesión. La beca podrá ser prorrogada con las condiciones establecidas en el artículo 5 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas, previo informe favorable del tutor o la tutora.

Quince. Obligaciones y derechos de las personas beneficiarias

1. Las personas adjudicatarias de las becas deberán presentar, en el plazo de 10 días hábiles siguientes a la publicación de la resolución de la concesión en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*, la siguiente documentación:

a) Modelo de domiciliación bancaria, debidamente cumplimentado, en el que constará el número de cuenta en la que se recibirán las transferencias mensuales.

b) Acreditación de la titularidad de la cuenta bancaria, así como del IBAN, que se señale en el modelo de domiciliación bancaria.

c) Documentación acreditativa del cumplimiento de los requisitos recogidos en la base 2.

d) Cumplir con las obligaciones de publicidad activa para subvenciones superiores a 10.000 € recogidas en el artículo 3.2. de la Ley 2/2015, de 2 de abril, de la Generalitat, de transparencia, buen gobierno y participación ciudadana de la Comunitat Valenciana. En caso de no disponer de página web donde dar la debida difusión de la concesión de la ayuda, la persona beneficiaria deberá comunicar a la autoridad concedente esta circunstancia con ocasión de la presentación de la memoria final, para que esta dé publicidad a través del portal web correspondiente.

2. El incumplimiento injustificado de la obligación de acreditación de los requisitos o de incorporación en plazo se considerará una renuncia a la beca y dará lugar a la sustitución de la persona adjudicataria por el procedimiento establecido para este supuesto.

3. Las personas beneficiarias de las becas deberán cumplir las obligaciones establecidas en el artículo 14 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, así como las restantes previstas en el Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

En todo caso, se deberá acreditar documentalment, salvo que se autorice a la Administración a acceder a los datos, el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

4. La personas beneficiarias estarán obligadas a desempeñar las tareas propias de las prácticas con el horario que se especifique en la resolución de concesión, que será como máximo de 30 horas semanales,

període de gaudi d'aquesta, conforme a les directrius que li proporcione la persona que exercisca la funció de tutor o tutora.

5. A la finalització del període de durada de les beques, i en el termini màxim de 30 dies, les persones beneficiàries hauran d'entregar una memòria sobre les activitats realitzades i els coneixements adquirits i la seua valoració.

6. Finalitzat el període de gaudi de la beca i entregada la memòria, previ informe favorable del tutor o tutora, la persona titular de la Direcció General de Coordinació Institucional de la Vicepresidència expedirà un certificat d'aptitud i aprofitament.

Setze. Incompatibilitats

Les beques estaran subjectes al règim d'incompatibilitats previst en l'article 22 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques.

Dèsset. Quantia, comprovació, justificació i pagament de les beques

1. Les beques es finançaran a càrrec del programa pressupostari especificat en la corresponent convocatòria.

2. La dotació econòmica de cadascuna de les beques serà l'establida en la respectiva convocatòria, dins les disponibilitats pressupostàries i amb subjecció a les lleis i reglaments aplicables, tenint en compte la resolució a què es refereix l'article 17.1 del Decret 132/2009, de 4 de setembre, del Consell, pel qual es regula la concessió de beques, que estiga vigent. En el cas que el període de gaudi de la beca siga inferior a dotze mesos, la quantia de la beca es reduirà proporcionalment al temps de període formatiu.

3. De la dotació anual individualitzada es llevaran les oportunes retencions fiscals i les quotes per cotització a la Seguretat Social, d'acord amb el que es preveu en el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participen en programes de formació.

4. De conformitat amb el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, la quota empresarial de la Seguretat Social de la persona adjudicatària de la beca es finançarà a càrrec d'aquesta aplicació i codi de línia esmentats en el punt 1 d'aquest apartat, per l'import que corresponga segons la normativa vigent en la matèria.

5. L'import s'abonarà per mensualitats vençudes, prèvia certificació d'un satisfactori nivell de dedicació i aprofitament.

6. La comprovació de la realització de l'activitat es durà a terme mitjançant la supervisió del tutor o la tutora de les tasques exercides per la becària o el becari.

7. En el cas que, concedida la beca, algun període de desenvolupament de les pràctiques no es realitze durant un mes complet i implique una meritació econòmica a favor de la persona beneficiària inferior al corresponent a un mes natural, la prestació econòmica serà proporcional a aquest període. En aquests supòsits es garantirà, en tot cas, el dret de la persona interessada a l'audiència.

Díhuit. Vacants i renunciés

1. La renúncia a les beques suposarà la pèrdua de tots els drets inherents a aquestes i, per tant, el seu import deixarà de percebre's a partir d'aqueix moment.

2. Si alguna beca queda vacant abans que concluga el seu període de durada, a causa de renunciés, abandons, incompliment d'obligacions o qualsevol altra causa, es podrà concedir una nova beca, per període de gaudi restant. La concessió s'efectuarà seguint l'ordre de la borsa de reserva a la qual es refereix l'article 10.5 d'aquesta ordre. Si la vacant es produeix una vegada transcorreguda la meitat del període de durada de la beca, aquesta podrà declarar-se deserta.

Dènou. Pèrdua del dret al cobrament i reintegrament

1. Tota alteració de les condicions i requisits tinguts en compte per a la concessió de la beca podrà donar lloc a la pèrdua del dret al cobrament total o parcial. En particular, donarà lloc a la pèrdua del dret al cobrament, l'incompliment del règim d'incompatibilitats al que es refereix l'article 16 d'aquesta ordre.

2. Procedirà, així mateix, la pèrdua del dret al cobrament de la beca i el reintegrament de les quantitats percebudes indegudament per l'incompliment de les obligacions que s'estableixen en aquesta ordre, i

durante todo el periodo de disfrute de la misma, conforme a las directrices que le proporcione la persona que ejerza la función de tutor o tutora.

5. A la finalización del periodo de duración de las becas, y en el plazo máximo de 30 días, las personas beneficiarias deberán entregar una memoria sobre las actividades realizadas y los conocimientos adquiridos y su valoración.

6. Finalizado el periodo de disfrute de la beca y entregada la memoria, previo informe favorable del tutor o tutora, la persona titular de la Dirección General de Coordinación Institucional de la Vicepresidencia, expedirá un certificado de aptitud y aprovechamiento.

Dieciséis. Incompatibilidades

Las becas estarán sujetas al régimen de incompatibilidades previsto en el artículo 22 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas.

Diecisiete. Cuantía, comprobación, justificación y pago de las becas

1. Las becas se financiarán con cargo al programa presupuestario especificado en la correspondiente convocatoria.

2. La dotación económica de cada una de las becas será la establecida en la respectiva convocatoria, dentro de las disponibilidades presupuestarias y con sujeción a las leyes y reglamentos aplicables, teniendo en cuenta la resolución a que se refiere el artículo 17.1 del Decreto 132/2009, de 4 de septiembre, del Consell, por el que se regula la concesión de becas (en adelante, Decreto 132/2009), que esté vigente. En el caso de que el período de disfrute de la beca fuera inferior a doce meses, la cuantía de la beca se reducirá proporcionalmente al tiempo de período formativo.

3. De la dotación anual individualizada se detraerán las oportunas retenciones fiscales y las cuotas por cotización a la Seguridad Social, de acuerdo a lo previsto en el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, por el que se regulan los términos y las condiciones de inclusión en el Régimen General de la Seguridad Social de las personas que participan en programas de formación.

4. De conformidad con el Real decreto 1493/2011, de 24 de octubre, la cuota empresarial de la Seguridad Social de la persona adjudicataria de la beca se financiará con cargo a la misma aplicación y código de línea mencionados en el punto 1 de este apartado, por el importe que corresponda según en la normativa vigente en la materia.

5. El importe se abonará por mensualidades vencidas, previa certificación de un satisfactorio nivel de dedicación y aprovechamiento.

6. La comprobación de la realización de la actividad se llevará a cabo mediante la supervisión del tutor o la tutora de las tareas desempeñadas por la becaria o el becario.

7. En el supuesto de que, concedida la beca, algún período de desarrollo de las prácticas no se realice durante un mes completo e implique un devengo económico a favor de la persona beneficiaria inferior al correspondiente a un mes natural, la prestación económica será proporcional a dicho período. En estos supuestos se garantizará, en todo caso, el derecho de la persona interesada a la audiencia.

Dieciocho. Vacantes y renunciés

1. La renuncia a las becas supondrá la pérdida de todos los derechos inherentes a las mismas y, por tanto, su importe dejará de percibirse a partir de ese momento.

2. Si alguna beca queda vacante antes de que concluya su periodo de duración, debido a renunciés, abandonos, incumplimiento de obligaciones o cualquier otra causa, se podrá conceder una nueva beca, por periodo de disfrute restante. La concesión se efectuará siguiendo el orden de la bolsa de reserva a la que se refiere el artículo 10.5 de esta orden. Si la vacante se produjera una vez transcurrida la mitad del período de duración de la beca, esta podrá declararse desierta.

Diecinueve. Pérdida del derecho al cobro y reintegro

1. Toda alteración de las condiciones y requisitos tenidos en cuenta para la concesión de la beca podrá dar lugar a la pérdida del derecho al cobro total o parcial. En particular, dará lugar a la pérdida del derecho al cobro, el incumplimiento del régimen de incompatibilidades al que se refiere el artículo 16 de esta orden.

2. Procederá, asimismo, la pérdida del derecho al cobro de la beca y el reintegro de las cantidades percibidas indebidamente por el incumplimiento de las obligaciones que se establecen en esta orden, así como

també en els supòsits recollits en l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en relació amb el que es disposa en l'article 172 de la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions.

3. Les quantitats que s'hagen de reintegrar tindran la consideració d'ingrés de dret públic a l'efecte del procediment aplicable a la seua cobrança i reportaran interessos de demora des del moment del pagament de la beca fins a la data en què s'acorde la procedència del reintegrament.

4. Prèviament a la resolució per la qual es revoque, minore o es deixi sense efecte la subvenció, es garantirà el dret de la persona interessada a l'audiència.

DISPOSICIONS ADDICIONALS

Única. Protecció de dades

Les dades personals de totes les persones interessades, recollides durant el transcurs del procediment derivat de les convocatòries de les beques, seran incloses en un fitxer automatitzat, en els termes i condicions que es recullen en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i també en el Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desplegament de l'esmentada llei orgànica; en l'Ordre 3/2011, de 8 de novembre, de la Conselleria d'Hisenda i Administració Pública, per la qual es crea un fitxer de dades de caràcter personal denominat beques de pràctiques professionals de la Generalitat, i en la resta de normativa que hi resulte vigent.

DISPOSICIONS FINALS

Única. Entrada en vigor

Aquesta ordre entrarà en vigor l'endemà de la seua publicació en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 4 de juny de 2018

La vicepresidenta del Consell
i consellera d'Igualtat i Polítiques Inclusives,
MÓNICA OLTRA JARQUE

ANNEX

Article 1. Objecte de la convocatòria

L'objecte d'aquesta convocatòria és convocar, en règim de concurrència competitiva, sis beques per a realitzar pràctiques professionals en la Direcció General de Coordinació Institucional de la Vicepresidència i Conselleria d'Igualtat i Polítiques Inclusives per a l'exercici 2018, amb els perfils professionals següents:

- a) Dues beques per a dues persones llicenciades o graduades en ciències polítiques i de l'Administració.
- b) Una beca per a una persona llicenciada o graduada en enginyeria informàtica.
- c) Una beca per a una persona llicenciada o graduada en dret.
- d) Una beca per a una persona llicenciada o graduada en Informació i Documentació.
- e) Una beca per a una persona llicenciada o graduada en estadística.

Article 2. Dotació econòmica

Les beques es finançaran a càrrec del programa pressupostari 16.01.01.311.10, capítol IV, línia S5182000 dels pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2018, dotada amb un import de 82.470 euros, i el seu equivalent per a l'exercici 2019, condicionat a l'existència de crèdit en aquest exercici.

Cadascuna de les beques convocades estan dotades amb 1.000 euros bruts mensuals, subjectes a les retencions que procedisquen legalment

en los supuestos recogidos en el artículo 37 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, general de subvenciones, en relación con lo dispuesto en el artículo 172 de la Ley 1/2015, de 6 de febrero, de la Generalitat, de hacienda pública, del sector público instrumental y de subvenciones.

3. Las cantidades que se deban reintegrar tendrán la consideración de ingreso de derecho público a los efectos del procedimiento aplicable a su cobranza y devengarán intereses de demora desde el momento del pago de la beca hasta la fecha en que se acuerde la procedencia del reintegro.

4. Previamente a la resolución por la que se revoque, minore o se deje sin efecto la subvención se garantizará, el derecho de la persona interesada a la audiencia.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Única. Protección de datos

Los datos personales de todas las personas interesadas, recogidos durante el transcurso del procedimiento derivado de las convocatorias de las becas, serán incluidos en un fichero automatizado, en los términos y condiciones que se recogen en la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, así como en el Real decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la citada ley orgánica, y en la Orden 3/2011, de 8 de noviembre, de la Conselleria de Hacienda y Administración Pública, por la que se crea un fichero de datos de carácter personal denominado becas de prácticas profesionales de la Generalitat, y demás normativa que resulte vigente

DISPOSICIONES FINALES

Única. Entrada en vigor

La presente orden entrará en vigor al día siguiente de su publicación en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

València, 4 de junio de 2018

La vicepresidenta del Consell
y consellera de Igualdad y Políticas Inclusivas,
MÓNICA OLTRA JARQUE

ANEXO

Artículo 1. Objeto de la convocatoria

El objeto de la presente convocatoria es convocar, en régimen de concurrència competitiva, seis becas para realizar prácticas profesionales en la Dirección General de Coordinación Institucional de la Vicepresidencia y Conselleria de Igualdad y Políticas Inclusivas para el ejercicio 2018, con los siguientes perfiles profesionales:

- a) Dos becas para dos personas licenciadas o graduadas en ciencias políticas y de la administración.
- b) Una beca para una persona licenciada o graduada en ingeniería informática.
- c) Una beca para una persona licenciada o graduada en derecho.
- d) Una beca para una persona licenciada o graduada en Información y Documentación.
- e) Una beca para una persona licenciada o graduada en estadística.

Artículo 2. Dotación económica

Las becas se financiarán con cargo al programa presupuestario 16.01.01.311.10, capítulo IV, línea S5182000 de los presupuestos de la Generalitat para el ejercicio 2018, dotada con un importe de 82.470 euros, y su equivalente para el ejercicio 2019, condicionado a la existencia de crédito en dicho ejercicio.

Cada una de las becas convocadas están dotadas con 1.000 € brutos mensuales, sujetos a las retenciones que procedan legalmente



Article 3. Recursos contra aquesta convocatòria

Aquesta convocatòria, que posa fi a la via administrativa, podrà ser recorreguda potestativament en reposició o bé caldrà plantejar directament recurs contenciós administratiu de conformitat amb la legislació administrativa vigent.

Artículo 3. Recursos contra la presente convocatoria

La presente convocatoria, que pone fin a la vía administrativa, podrá ser recurrida potestativamente en reposición o bien cabrá plantear directamente recurso contencioso administrativo de conformidad con la legislación administrativa vigente.