**Anexo I. Currículum Vitae normalizado**

**\*Datos de obligada cumplimentación**

1. **DATOS PERSONALES \***

|  |  |
| --- | --- |
| Nombre y apellidos: |  |
| DNI/NIE: |  |
| Domicilio |  |
| Localidad: |  |
| Teléfono de contacto: |  |
| Correo electrónico: |  |

1. **DATOS ACADÉMICOS**

**Titulación requerida en la convocatoria\***

|  |  |
| --- | --- |
| Titulación: |  |
| Especialidad (en su caso): |  |
| Centro/Universidad: |  |
| Localidad: |  |
| Año inicio: |  | Año fin: |  |

 **Otras titulaciones**

|  |  |
| --- | --- |
| Titulación: |  |
| Especialidad (en su caso): |  |
| Centro/Universidad: |  |
| Localidad: |  |
| Año inicio: |  | Año fin: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Titulación: |  |
| Especialidad (en su caso): |  |
| Centro/Universidad: |  |
| Localidad: |  |
| Año inicio: |  | Año fin: |  |

**Formación adicional relacionada con el puesto de trabajo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Título | Organismo emisor | Nº horas lectivas | Año |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Idiomas\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Idioma | Nivel | Título Certificativo |
| B1 | B2 | C1 | C2 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**Conocimientos informáticos u otros relacionadas con el puesto\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Programa/software/Otro conocimiento | Nivel | Título Certificativo |
| Básico | Medio | Avanzado | Profesional |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **EXPERIENCIA PROFESIONAL \***

|  |  |
| --- | --- |
| Entidad: |  |
| Puesto de trabajo desarrollado: |  |
| Fecha inicio (dd/mm/aa): |  | Fecha fin (dd/mm/aa): |  |
| Funciones desarrolladas: (descripción pormenorizada) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Entidad: |  |
| Puesto de trabajo desarrollado: |  |
| Fecha inicio (dd/mm/aa): |  | Fecha fin (dd/mm/aa): |  |
| Funciones desarrolladas: (descripción pormenorizada) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Entidad: |  |
| Puesto de trabajo desarrollado: |  |
| Fecha inicio (dd/mm/aa): |  | Fecha fin (dd/mm/aa): |  |
| Funciones desarrolladas: (descripción pormenorizada) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Entidad: |  |
| Puesto de trabajo desarrollado: |  |
| Fecha inicio (dd/mm/aa): |  | Fecha fin (dd/mm/aa): |  |
| Funciones desarrolladas: (descripción pormenorizada) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Entidad: |  |
| Puesto de trabajo desarrollado: |  |
| Fecha inicio (dd/mm/aa): |  | Fecha fin (dd/mm/aa): |  |
| Funciones desarrolladas: (descripción pormenorizada) |  |

**IV.- INFORMACIÓN ADICIONAL**

|  |
| --- |
| **Otros datos de interés para el desempeño del puesto** |
| Disponibilidad para viajar y desplazarse de forma autónoma |  |
| Otros datos |  |

En…………………., a ………………de……………….de 2023

Fdo.- D./Dña.

**Responsable del tratamiento:** Fundació Parc Científic Universitat de València, C/ Catedrático Agustín Escardino, número 9, 46980 de Paterna, Valencia (España).

**Finalidad:** Los datos personales facilitados por usted en su *currículum vitae* (CV), o durante el proceso de selección y, en su caso, los datos requeridos para gestionar su contratación si ha sido seleccionado/a para el puesto, serán tratados por la Fundació Parc Científic Universitat de València (FPCUV) con la finalidad de gestionar este proceso de selección e iniciar el proceso de contratación, en su caso.

**Legitimación:** Consentimiento del candidato/a e interés legítimo, respecto de los datos de los contactos de referencia facilitados, en caso de ser aportado.

**Cesiones:** Auditorías de legalidad, entidades subvencionadoras de la contratación, en su caso.

**Plazo de conservación:** Los datos proporcionados serán conservados hasta la adjudicación del puesto de trabajo, y en todo caso durante el plazo de dos años para posibles sustituciones de la persona seleccionada, respetándose en cualquier caso el plazo de conservación necesario para la realización de las auditorias legales a las que esté sujeta la FPCUV. En caso de ser descartado/a de este proceso por no cumplir los requisitos exigidos, procederemos a destruir su CV.

**Información solicitada y exactitud:** El *currículum vitae* (CV)deberá contener los datos identificativos y de contacto de usted y aquellos datos que respondan a los requerimientos especificados en la oferta de trabajo. En caso de incluir voluntariamente más datos de los requeridos, le informamos que éstos no serán tenidos en consideración a ningún efecto, quedando la FPCUV exenta de cualquier responsabilidad sobre los mismos.

Usted garantiza a la FPCUV que toda la información de carácter personal y empresarial que facilita es exacta y está puesta al día de forma que responde con veracidad a su situación actual. En caso de producirse la modificación de sus datos, es su obligación mantenerlos en todo momento actualizados, siendo usted el/la único/a responsable de la inexactitud o falsedad de los datos facilitados y de los perjuicios que pueda causar por ello a la FPCUV o a terceros.

**Ejercicio de derechos:** En cualquier momento podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, oposición, supresión, limitación o portabilidad enviando una solicitud acompañada de una fotocopia de su D.N.I. mediante envío postal dirigido a Fundació Parc Científic Universitat de València-LOPD, C/ Catedrático Agustín Escardino, número 9, 46980 de Paterna, Valencia (España), en la recepción del Parc Científic, en esa misma dirección, o a través del correo electrónico lopd.fpcuv@fundacions.uv.es

**Contacto con el Delegado de Protección de datos:** lopd@uv.es

**Información adicional:** <https://www.pcuv.es/es/politica-privacidad>